

COMPROMISO / REGISTRO PRESUPUESTAL

No. 202400661

MUNICIPIO DE AGUAZUL

NIT. 891855200-9



BENEFICIARIO	DANIELA MARIA PERDOMO CAMPO	DOCUMENTO	1075294862-7	FECHA REGISTRO	2024-06-14
MOD. SELECCIÓN	CONTRATACION DIRECTA	FECHA DOC	2024-06-14	No. Contrato	224
TIPO CONTRATO	CONTRATO ADICIONAL	DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD Y GESTION SOCIAL	CDP #	202400662

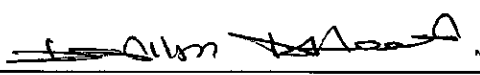
Se expide el REGISTRO PRESUPUESTAL de acuerdo al presupuesto al presupuesto de Gastos del MUNICIPIO DE AGUAZUL para la Vigencia Fiscal 2024 Así:

CODIGO DE RUBRO	IMPUTACION PRESUPUESTAL	FUENTE	NOMBRE FUENTE	VALOR A DISPONER
2.2.45.4599.1000.2020850100017	MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE.	1.3.3.1.00.01	R.B. Superavit propios	\$7,500.000,00
Valor Total				\$7,500.000,00

Objeto ADICIONAL NO. 1 Y PRÓRROGA NO. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL NO. SECOP II MA-SSGS-CDPSP-153-2024 NO. INTERNO 0224 DEL 2024-04-01 CUYO OBJETO ES PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE "GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL", REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASI COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL - CASANARE.. Observaciones: .


DEISY MARIBEL ZORRO PEREZ

Elaborado por


ADILIA ALFONSO LOPEZ
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS



CLAUSULADO



102.12

ADICIONAL N° 1 Y PRORROGA N°1 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0224 DEL 01 DE ABRIL DE 2024 (PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACION DIRECTA N° MÁ-SSGS-CDPSP-0153-2024), SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE AGUAZUL Y DANIELA MARÍA PERDOMO CAMPO

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE AGUAZUL
NIT: 891855200-9

CONTRATISTA: DANIELA MARÍA PERDOMO CAMPO
C.C. N°: 1075294862 DE NEIVA
DIRECCIÓN: CALLE 8 N°. 11 - 52
CELULAR: 3123974536

OBJETO: ADICIONAL NO. 1 Y PRORROGA NO. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 0224 DE FECHA 01 DE ABRIL DE 2024 CUYO OBJETO ES: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE "GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL", REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASÍ COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL - CASANARE".

PLAZO INICIAL: TRES (3) MESES

VALOR INICIAL: QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$15.000.000,00)
FECHA DE INICIO: 02 DE ABRIL DE 2024

VALOR ADICIONAL N° 1: SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$7.500.000,00)
PLAZO PRORROGA N°1: UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS

Entre nosotros, SONIA LISBETH LOZANO GONZALEZ, mayor de edad, identificado con cédula de Ciudadanía No 52085855 expedida en BOGOTÁ, en calidad de **SECRETARIO(A) DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL**, nombrada mediante decreto municipal No. 001 del 02 de enero del 2024 y delegada para suscribir el presente contrato en nombre del municipio de aguazul, mediante resolución no. 005 del 04 de enero de 2024, expedida por el Alcalde Municipal, y quien en adelante se llamará EL MUNICIPIO, por una parte y por la otra DANIELA MARÍA PERDOMO CAMPO, identificada con cédula de ciudadanía 1075294862 de NEIVA, quien en adelante se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente **ADICIONAL N° 1 Y PRORROGA N°1**, previa las siguientes consideraciones: **PRIMERA:** Que, entre el MUNICIPIO DE AGUAZUL y EL CONTRATISTA, se suscribió el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N°. 0224 DE 01-04-2024 CUYO OBJETO ES "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO "GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL", REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASÍ COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL - CASANARE"., El cual tiene como plazo de ejecución de TRES (3) MESES, cuya fecha de inicio fue el día 02 de abril de 2024 y su terminación es el 01 de julio de 2024, con un avance de ejecución del 65.55 % al 31 de mayo del año 2024. **SEGUNDA:** Que el Municipio a través de la secretaria de salud y gestión social realizo el Estudio Previo correspondiente para adicionar y prorrogar el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 0224 DE FECHA 01-04-2024. **TERCERA:** Que los documentos antes enunciados forman parte integral del presente



PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS



CLAUSULADO



102.12

ADICIONAL N° 1 Y PRORROGA N° 1 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0224 DEL 01 DE ABRIL DE 2024 (PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACION DIRECTA N° MA-SSGS-CDPSP-0153-2024), SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE AGUAZUL Y DANIELA MARÍA PERDOMO CAMPO

documento de Adicional N° 1 y Prorroga N° 1, que se regirá conforme las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA:** OBJETO. El presente tiene por objeto ADICIONAL No. 1 Y PRORROGA No. 1 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0224 DEL 01-04-2024 CUYO OBJETO ES "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE "GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL", REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASI COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL - CASANARE".

CLÁUSULA SEGUNDA: Adiciónese al valor pactado en la CLÁUSULA CUARTA del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0224 DE FECHA 01 DE ABRIL DE 2024 en SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$7.500.000,00) **CLÁUSULA TERCERA:** Prorróguese el plazo contractual señalado en la CLÁUSULA SEGUNDA del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0224 DE FECHA 01 DE ABRIL DE 2024, en UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS MAS, contados a partir del vencimiento del contrato principal. **CLÁUSULA CUARTA:** IMPUTACION PRESUPUESTAL. El valor del presente Adicional se imputará al presupuesto de la actual vigencia fiscal, comprendida entre el 1 de enero al 31 de diciembre del 2024, con cargo al siguiente rubro:

CDP	FECHA CDP	RUBRO	VALOR
202400662	13/06/2024	2.2.45.4599.1000.2020850100017 MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE.	\$ 7.500.000

CLÁUSULA QUINTA: FORMA DE PAGO. - El municipio de Aguazul pagará al contratista el valor del presente adicional mediante DOS (02) actas más, conforme a los requerimientos que sean exigidos por la entidad; según lo estipulado en la forma de pago del contrato de prestación de servicios profesionales N° 0224 del 01 de ABRIL del 2024. **CLÁUSULA SEXTA: VIGENCIAS DE LAS ESTIPULACIONES.** - Quedan vigentes todas las estipulaciones del contrato principal que no sean contrarias a este documento. **CLÁUSULA SEPTIMA: DOMICILIO.** - Para todos los efectos fiscales y legales atinentes a este compromiso, las partes fijan como domicilio contractual la ciudad de Aguazul. **CLÁUSULA OCTAVA: PERFECCIONAMIENTO.** - La presente prórroga y adicional se perfecciona con la firma de las partes. **CLÁUSULA NOVENA: EJECUCIÓN.** - El presente adicional y Prórroga, requiere para su ejecución: a) Perfeccionamiento b) Registro Presupuestal c) Pago estampillas Pro-Cultura, Pro Bienestar de Adulto Mayor. Para Constancia se firma a los catorce (14) días del mes de junio de 2024.

EL MUNICIPIO

SONIA LISBETH LOZANO GONZALEZ
SECRETARIA DE SALUD Y GESTION SOCIAL

CONTRATISTA

DANIELA MARÍA PERDOMO CAMPO

Proyectó Y Revisó: LEDHER JULIO ROBLES CRUZ
Profesional Contratada OAJ

Aprobó: GONZALO ANDRÉS MENDEZ LOPEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. 202400662

MUNICIPIO DE AGUAZUL

NIT. 891855200-9

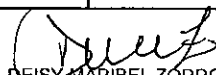


DEPENDENCIA: SECRETARIA DE SALUD Y GESTION SOCIAL	FECHA CERTIFICADO: 2024-06-13	FECHA VENCIMIENTO: 2024-12-31
---	-------------------------------	-------------------------------

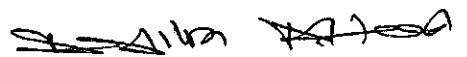
Se expide el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD con cargo al presupuesto de Gastos del MUNICIPIO DE AGUAZUL para la Vigencia Fiscal 2024 Así:

CODIGO DE RUBRO	NOMBRE RUBRO	FUENTE	NOMBRE FUENTE	VALOR A DISPONER
2.2.45.4599.1000.2020850 100017	MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE.	1.3.3.1.00.01	R.B. Superavit propios	\$7.500.000,00
VALOR TOTAL				\$7.500.000,00

Objeto	ADICIONAL No. 1 Y PRÓRROGA No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL No. SECOP II MA-SSGS-CDPSP-153-2024 No. INTERNO 0224 DEL 2024-04-01 CUYO OBJETO ES PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE "GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL", REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASÍ COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL - CASANARE.. EP:2024-00668
---------------	--


DEISY MARIBEL ZORRO PEREZ

Elaborado por



ADILIA ALFONSO LOPEZ
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		
	SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	

FECHA: _____

INFORMACION PRE-CONTRACTUAL

ESTUDIO PREVIO : 2024-00668
DEPENDENCIA QUE SOLICITA : SECRETARIA DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL
OBJETO A SOLICITAR : ADICIONAL No. 1 Y PRÓRROGA No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL No. SECOP II MA-SSGS-CDPSP-153-2024 No. INTERNO 0224 DEL 2024-04-01 CUYO OBJETO ES PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE "GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL", REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASI COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL - CASANARE.
TIEMPO DE EJECUCION : Un (1) MES Y Quince (15) DIAS
OBSERVACIONES :

INFORMACION DEL PROYECTO

CODIGO PROYECTO	PROYECTO	COMPONENTE	CODIGO PRODUCTO MGA	ACTIVIDAD	VALOR ACTIVIDAD SOLICITADA	META DE PRODUCTO PROGRAMADA	META DE PRODUCTO A EJECUTAR
2020850100 017	Mejoramiento o nivel de desempeño institucional en el municipio de Aguazul	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DEL DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	IMPLEMENTAR, MANTENER Y MEJORAR LOS PROCESOS DEL SGIC ARTICULADO CON MIPG	7.500.000,00		

Palacio Municipal calle 11 # 11-35 Tel. (60 8) 634 5995 | Edificio GIAC (Secretaría de Gobierno) Calle 10 # 16-49.
 Línea Gratuita 018000953231 Código Postal. 856010
 contactenos@aguazul-casanare.gov.co | www.aguazul-casanare.gov.co
 Aguazul Casanare



PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS



SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN



		(SGIC) ARTICULADO CON EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)					
2020850100 017	Mejoramiento o nivel de desempeño institucional en el municipio de Aguazul	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DEL DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD (SGIC) ARTICULADO CON EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	IMPLEMENTAR, MANTENER Y MEJORAR LOS PROCESOS DEL SGIC ARTICULADO CON MIPG	7.500.000,00	1	0.071

INFORMACION PRESUPUESTAL

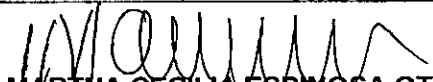
FUENTE COD.-NOMBRE	CODIGO PRESUPUESTAL	NOMBRE PRESUPUESTAL	CODIGO CCPET	CODIGO CPC-DANE	POLITICA PUBLICA	DETALLE SECTORIAL	VALOR SOLICITADO
1.3.3.1.00.01- R.B. Superavit propios	2.2.45.4599.100 0.20208501000 17	MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL EN	2.3.2.02.02. 009	91119			\$7.500.000,00

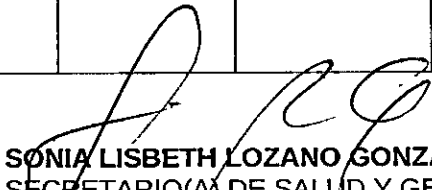
Palacio Municipal calle 11 # 11-35 Tel. (60 8) 634 5995 | Edificio CIAC (Secretaría de Gobierno) Calle 10 # 16-49.
 Línea Gratuita 018000953231 Código Postal. 856010
 contactenos@aguazul-casanare.gov.co | www.aguazul-casanare.gov.co
 Aguazul Casanare



PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		
	SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	

		EL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE.					
--	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--


MARTHA CECILIA ESPINOSA OTALORA
 JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
 Aprobación información BPPIM
 vo.bo.


SONIA LISBETH LOZANO GONZALEZ
 SECRETARIO(A) DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL
 Responsable Información estudio previo

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ESTUDIO PREVIO PARA ADICIONAL Y PRORROGA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN (INVERSION)		
	Código: A-ABS-F-93	Versión: 01	
	Vigente: Resolución No. 151 del 17 de mayo del 2024		

No. DE CONSECUTIVO: 2024-00668

FECHA DE ELABORACIÓN:

SECCIÓN A. CONDICIONES TÉCNICAS DEL ESTUDIO PREVIO

1. GESTIÓN DOCUMENTAL

DEPENDENCIA RESPONSABLE: SECRETARIA DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL
 SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS ESTATALES
 TIPO DOCUMENTO: Estudios Previos
 CÓDIGO: 102.12

2. CONDICIONES DEL OBJETO CONTRACTUAL INICIAL

2.1 TIPO DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

2.2 No. Y FECHA DE CONTRATO: 0224 de 2024-04-01

2.3. **OBJETO:** PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE "GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL", REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASI COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL - CASANARE.

2.4 VALOR TOTAL: 15.000.000,00

2.5. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:

CÓDIGO FUENTE	NOMBRE FUENTE	CÓDIGO PRESUPUESTAL	NOMBRE PRESUPUESTAL	VALOR
1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN	2.2.45.4599.1000.20 20850100017	MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE.	\$15.000.000,00

2.6 PLAZO TOTAL: Tres (3) MESES

2.7 FECHA DE TERMINACIÓN: 2024-07-01

3. DATOS PARA EL CONTRATO ADICIONAL EN VALOR Y PRORROGA EN PLAZO DE EJECUCIÓN

3.1 **OBJETO ADICIONAL:** ADICIONAL No. 1 Y PRÓRROGA No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL No. SECOP II MA-SSGS-CDPSP-153-2024 No. INTERNO 0224 DEL 2024-04-01 CUYO OBJETO ES PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE "GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL", REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS

PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ESTUDIO PREVIO PARA ADICIONAL Y PRORROGA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN (INVERSION)		
	Código: A-ABS-F-93	Versión: 01
	Vigente: Resolución No. 151 del 17 de mayo del 2024	

PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASI COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL - CASANARE.

3.2 ADICIONAL EN PLAZO: Un (1) MES Y Quince (15) DIAS

3.3 ADICIONAL EN VALOR: \$7.500.000,00 M.L.C.

3.4. LUGAR DE EJECUCIÓN: AGUAZUL - CASANARE

3.5. FORMA DE PAGO:

El Municipio de Aguazul pagará al contratista el valor del presente adicional mediante DOS (2) actas más conforme a los requerimientos que sean exigidos por la entidad; según lo estipulado en la forma de pago del Contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión No. 0224 del 01 de abril de 2024.

4. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL ADICIONAL:

PROGRAMA PRESUPUESTAL	SUBPROGRAMA	CÓDIGO Y NOMBRE CCPET	CÓDIGO CPC-DANE	POLÍTICA PÚBLICA	DETALLE SECTORIAL
FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL	1000 SUBPROGRAMA A: INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO	2.3.2.02.02.009 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	91119 OTROS SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA N C P	0 NO APLICA	0 NO APLICA

CÓDIGO FUENTE	NOMBRE FUENTE	CÓDIGO PRESUPUESTAL	NOMBRE PRESUPUESTAL	VALOR
1.3.3.1.00.01	R.B. Superavit propios	2.2.45.4599.1000.202 0850100017	MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE.	\$7.500.000,00

5. INFORMACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS ADICIONAL:

5.1 CLASIFICACION ESTRATEGICA (INFORMACIÓN PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL):

5.1.1 NOMBRE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACION ESTRATEGICA (INFORMACIÓN PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL)

LÍNEA ESTRATÉGICA	CÓDIGO Y SECTOR	PROGRAMA PDM	META DE RESULTADO	SUBPROGRAMA PDM	META DE PRODUCTO PDM
TRANSPARENCIA	45	PLANEACIÓN	AUMENTAR EN	DESEMPEÑO	IMPLEMENTAR,

PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ESTUDIO PREVIO PARA ADICIONAL Y PRORROGA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN (INVERSION)		
	Código: A-ABS-F-93	Versión: 01
	Vigente: Resolución No. 151 del 17 de mayo del 2024	

INSTITUCIONAL PARA UN GOBIERNO CON RESULTADOS	GOBIERNO TERRITORIAL	N Y DESARROLLO TERRITORIAL	UN 6% EL ÍNDICE GENERAL DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	INSTITUCIONAL	MANTENER Y MEJORAR AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ARTICULADO CON EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG).
TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL PARA UN GOBIERNO CON RESULTADOS	45 GOBIERNO TERRITORIAL	PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL	AUMENTAR EN UN 6% EL ÍNDICE GENERAL DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	LOGRAR LA CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, CON LA NORMA ISO 9001:2015.

5.2 INFORMACIÓN DEL PROYECTO ADICIONAL

NOMBRE PROYECTO	BPIN	BIPPIM	COMPONENTE	ACTIVIDAD	VALOR	PRODUCTO MGA
Mejoramiento nivel de desempeño institucional en el municipio de Aguazul	2020850100017	2020850100038	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DEL DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD (SGIC) ARTICULADO CON EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	IMPLEMENTAR, MANTENER Y MEJORAR LOS PROCESOS DEL SGIC ARTICULADO CON MIPG	7.500.000	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión

5.2.1 EMPLEOS ESTIMADOS CON LA INVERSIÓN

DIRECTOS(S):	1	INDIRECTO(S):	
--------------	---	---------------	--

5.2.2 METAS DEL OBJETO A CONTRATAR

Descripción del Indicador de Producto plan indicativo	Línea Base	Meta de Indicador esperado del Producto	Meta de Producto del Objeto a Contratar
---	------------	---	---

PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		
	ESTUDIO PREVIO PARA ADICIONAL Y PRORROGA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN (INVERSION)	
	Código: A-ABS-F-93	Versión: 01
	Vigente: Resolución No. 151 del 17 de mayo del 2024	

SISTEMA DE GESTIÓN IMPLEMENTADO (459902300)	1	1	0.071
SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICADO (459902303)			

6. ARGUMENTOS QUE SUSTENTAN EL ADICIONAL EN VALOR Y PRORROGA EN PLAZO (CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD)

(Responsable: Secretario de Despacho o Jefe de Oficina que adelanta el proceso y Profesional de la respectiva dependencia).

6.1 DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD A SATISFACER CON EL ADICIONAL:

El Municipio de Aguazul suscribió el contrato de prestación de servicios profesionales No. 0224 del 1 de abril de 2024, con la contratista DANIELA MARÍA PERDOMO CAMPO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.075.294.862 de Neiva, cuyo objeto es "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL, REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASI COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL – CASANARE"; Con el propósito de apoyar la proyección del componente legal de los estudios previos conforme el procedimiento adoptado por la administración municipal, garantizando que se encuentren acordes a las normas y lineamientos vigentes en materia de contratación, y demás actividades designadas por el supervisor; de acuerdo al acta de inicio, el contrato No. 0224 de 2024, inició el día 2 de abril de 2024, con fecha de terminación el día 1 de junio del año en curso, con un plazo de ejecución de 3 meses y por un valor de QUINCE MILLONES DE PESOS MCTE (\$15.000.000.00), a continuación, se detalla información y avance de ejecución con corte a la última acta parcial cobrada de fecha 6 de junio de 2024, correspondiente al acta parcial No. 3, el cual tiene un avance del 65.55% y avance financiero de NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$8.833.333.33). A la fecha y con corte a 31 de mayo de 2024, la contratista ha venido ejecutando a satisfacción las actividades contractuales y demás designadas por la supervisión, conforme a los requerimientos realizados por el supervisor, como se citan a continuación: 1. REALIZAR LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO DE LOS DOCUMENTOS DERIVADOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN A CARGO DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL EL MARCO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL; Durante el plazo contractual la profesional contratada realizó la proyección y revisión del componente jurídico de QUINCE (15) estudios previos de conveniencia y oportunidad conforme los lineamientos normativos vigentes y directrices impartidas por la supervisión, además la contratista efectuó la revisión de CUATRO (4) informes de ejecución presentados por contratistas de la Secretaría de Salud y Gestión Social. 2. ELABORAR Y REVISAR EL COMPONENTE JURÍDICO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS Y/O DOCUMENTOS QUE SEAN DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, CON EL FIN DE GARANTIZAR QUE ESTOS SE AJUSTEN A LA CONSTITUCIÓN Y A LAS NORMAS DESDE LA COMPETENCIA DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL; la contratista apoyó a la Secretaría de Salud y Gestión SOCIAL EN LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO DE CUATRO (4) ACTOS ADMINISTRATIVOS INHERENTES A LOS PROGRAMAS ASIGNADOS A LA DEPENDENCIA, EN ESPECIAL AL PROCEDIMIENTO DE ASEGURAMIENTO Y ADULTO MAYOR. 3. La profesional contratada ha brindado acompañamiento jurídico en las diferentes mesas de trabajo, comités técnicos y/o reuniones designadas por el supervisor, durante el plazo contractual inicial, cumpliendo con los requerimientos efectuados por la Secretaria de la dependencia. 4. Elaborar y entregar oportunamente los informes solicitados a la Secretaría de Salud y Gestión Social por los entes de control y aquellas entidades del orden Nacional, Departamental y Municipal, la actividad no se ha ejecutado por parte de la contratista. Que la Secretaría de Salud y Gestión Social requiere dar continuidad al contrato de prestación de servicios

PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ESTUDIO PREVIO PARA ADICIONAL Y PRORROGA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN (INVERSION)		
	Código: A-ABS-F-93	Versión: 01
	Vigente: Resolución No. 151 del 17 de mayo del 2024	

profesionales precitado, en el entendido de que, se requiere continuar con el cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia, en especial en dar cumplimiento al proceso adoptado por la Entidad Territorial denominado adquisición de bienes y servicios cumpliendo con las especificaciones establecidas por la Entidad a través de los procesos de selección conforme lo dispuesto en el plan anual de adquisiciones para el segundo semestre de la presente vigencia, y así garantizar el normal funcionamiento del Municipio y la satisfacción de las necesidades de la comunidad aguazuleña, desde el enfoque de los procedimientos ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR, GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO, PREVENCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE SALUD PÚBLICA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y FAMILIA Y MUJER. En la actualidad, la Administración Municipal no cuenta con el personal suficiente e idóneo para realizar dicho proceso en el marco de las competencias territoriales, por lo cual se requiere dar continuidad contractual de una persona con formación y con la experiencia suficiente para atender las actividades del objeto, garantizando la oportunidad y debida respuesta institucional. Es así, que la supervisora del presente contrato la Doctora SONIA LISBETH LOZANO GONZÁLEZ, justifica en el presente estudio previo la necesidad de prorrogar por UN (1) MES Y QUINCE (15) DÍAS y adicionar por el valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$7.2500.000,00), el contrato de prestación de servicios profesionales No. 0224 del 1 de abril de 2024, cuyo objeto es PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL, REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASI COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL – CASANARE.

7. ACTIVIDADES CONTRATADAS Y/O ESPECIFICACIONES DE LAS MISMAS

7.1 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES PARA EJECUTAR EN EL CONTRATO ADICIONAL:

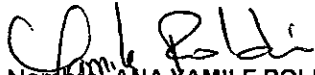
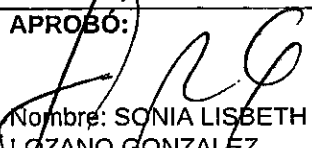
El Municipio de Aguazul, requiere para el cumplimiento del presente adicional y prórroga que el contratista ejecute las actividades descritas en la Cláusula tercera del contrato principal.

8. FUNDAMENTOS JURÍDICOS DEL ADICIONAL, DE LA COMPETENCIA DEL MUNICIPIO Y LA FUENTE DE FINANCIACIÓN DE LA INVERSIÓN.

8.1. FUNDAMENTO JURÍDICOS DEL ADICIONAL

Que la presente adición y prórroga se realiza en observancia a lo dispuesto en la ley 80 de 1993 con fundamento en el parágrafo del artículo 40 que indica "En los contratos que celebren las entidades estatales se podrá pactar el pago anticipado y la entrega de anticipos, pero su monto no podrá exceder del cincuenta por ciento (50%) del valor del respectivo contrato. Los contratos no podrán adicionarse en más del cincuenta por ciento (50%) de su valor inicial, expresado éste en salarios mínimos legales mensuales".

9. RESPONSABLES, INFORMACIÓN TÉCNICA, (NECESIDAD, ACTIVIDADES, JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD, PERFIL Y DEMÁS ASPECTOS TÉCNICOS) ECONÓMICA, COMPETENCIA DEL MUNICIPIO, RIESGOS, GARANTÍAS, ACUERDOS COMERCIALES, PLAN DE ADQUISICIONES.

ELABORO:  Nombre: ANA YAMILE ROLDAN Cargo: PROFESIONAL CONTRATADO	REVISÓ:  Nombre: KATHERINE MURILLO MESA Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO	APROBÓ:  Nombre: SONIA LISBETH LOZANO GONZALEZ Cargo: SECRETARIO(A) DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL
--	---	--

PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ESTUDIO PREVIO PARA ADICIONAL Y PRORROGA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN (INVERSION)		
	Código: A-ABS-F-93	
	Versión: 01	
	Vigente: Resolución No. 151 del 17 de mayo del 2024	

10. REVISIÓN TÉCNICA QUE ESTABLECE QUE EL OBJETO Y ACTIVIDADES A CONTRATAR SE AJUSTA AL PROYECTO DE INVERSIÓN REGISTRADO: BBPIM, COMPETENCIA DEL MUNICIPIO Y ORIGEN DE RECURSOS A INVERTIR

REVISÓ: BANCO DE PROYECTOS Nombre: CESAR JAVIER MORENO AVILA Cargo: PROFESIONAL CONTRATADO	APROBÓ: Nombre: MARTHA CECILIA ESPINOSA OTALORA Cargo: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
---	--

11. FUNDAMENTO JURÍDICO QUE SOPORTA LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

REVISÓ: Nombre: MARGARET SMITH HERNANDEZ ALFONSO Cargo: PROFESIONAL CONTRATADO	APROBÓ: Nombre: GONZALO ANDRES MENDEZ LOPEZ Cargo: JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA
---	---

OBJETO: ADICIONAL No. 1 Y PRÓRROGA No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL No. SECOP II MA-SSGS-CDPSP-153-2024 No. INTERNO 0224 DEL 2024-04-01 CUYO OBJETO ES PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE "GESTIÓN DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL", REALIZANDO ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DESIGNADOS POR EL SUPERVISOR, ASI COMO, EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL - CASANARE.